

# Diário Oficial

Atos do Município de Tibagi – Paraná | Criado pela Lei 2499/2013 | Distribuição Gratuita



**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO nº 063/2023**

O MUNICÍPIO DE TIBAGI/PR, nos termos da legislação vigente, torna público que realizará licitação do tipo menor preço, na modalidade de Pregão às 9 horas do dia 28 de julho de 2023, em sua sede administrativa, sita à Praça Edmundo Mercer nº 34, cujo objeto é a aquisição de peças em geral para roçadeiras e demais máquinas de limpeza urbana. O valor máximo da licitação é de R\$146.133,87. O Edital completo será fornecido no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Tibagi, no e-mail [licitacaotbg@hotmail.com](mailto:licitacaotbg@hotmail.com), no site [www.tibagi.pr.gov.br](http://www.tibagi.pr.gov.br) ou [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

Tibagi, 14 de julho de 2023

**ARTUR RICARDO NOLTE**  
Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2023**

O MUNICÍPIO DE TIBAGI, Estado do Paraná, torna público que em referência ao Pregão Eletrônico nº 061/2023, cujo objeto é a contratação de seguro veicular, houve retificação no edital com alteração do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, passando a ter nova redação:

1.4. Constitui-se objeto deste, a contratação de empresa especializada em SEGURO VEICULAR ANUAL para a frota das diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Tibagi, consoante as seguintes quantidades e especificações:

**TODOS OS LOTES TERÃO AMPLA CONCORRÊNCIA**, sendo retirada a exclusividade de ME, EPP e MEI contida nos lotes 01, 02, 05, 06, 07, 09, 10, 11, 12, 13 e 14.

**E onde se lê:**

1.5. Em todos os itens deverão ser considerados os seguintes valores, e inclusive deverão constar na apólice:

- Acidentes pessoais de passageiros, morte e invalidez com DMH por passageiro -R\$ 100.000,00;

**Leia-se:**

1.5. Em todos os itens deverão ser considerados os seguintes valores, e inclusive deverão constar na apólice:

- Acidentes pessoais de passageiros, morte e invalidez com DMH por passageiro -**R\$ 30.000,00**;

Informamos, ainda, que ficam mantidas as demais condições e especificações previstas no edital.

Tibagi, 14 de julho de 2023.

**ALINE M. MOURA RENTZ**  
Pregoeira

**EXTRATO DE CONTRATOS**

Ata de Registro de Preços Nº : 041/2023  
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI  
Contratada : GREEN HILL COMÉRCIO DE PNEUS  
Licitação : Pregão Eletrônico nº 049/2023  
Objeto : Aquisição de pneus, câmaras de ar e protetores para veículos da frota municipal  
Vigência : INÍCIO: 04/07/2023 TÉRMINO: 03/07/2024  
Assinatura : 04/07/2023

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	PREÇO UNITÁRIO R\$
18	PNEU 175/70 R13, RADIAL, COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 82 (475KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE T (190KM/H), ADERÊNCIA A E ÍNDICE DE TEMPERATURA B. (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MÍNIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO).REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - APOLLO	UNID	30	268,00

19	PNEU 185/70 R13, RADIAL, COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 82 (475KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE T (190KM/H), ADERÊNCIA A E ÍNDICE DE TEMPERATURA B. (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO). REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - WESTLAKE</b>	UNID	40	369,00
27	PNEU 205/60 R16, RADIAL COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 92 (630KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE T (190KM/H), (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO). REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - COMFORSER</b>	UNID	24	338,00
28	PNEU 205/65 R16, RADIAL COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 95 (690KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE H (210KM/H), (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO). REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - FORTUNE</b>	UNID	40	428,00
33	PNEU 225/75 R16C, RADIAL CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 118 (1320KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE R (170KM/H), (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO). REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - COMFORSER</b>	UNID	16	440,00
34	PNEU 245/70 R16, RADIAL USO MISTO COM CERTIFICAÇÃO ISO 9001. ÍNDICE DE CARGA 107(975KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE H (210KM/H), (SELO DE APROVAÇÃO INMETRO, ETIQUETA CONFORME PORTARIA INMETRO 544/2012 (PRAZO DE GARANTIA MINIMO DE 5 ANOS. (PNEU NOVO, NÃO RECAUCHUTADO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO REMOLDADO). REFERENCIA PIRELLI CONTINENTAL BRIGESTONE GOODYEAR OU SIMILAR - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - COMFORSER</b>	UNID	24	550,00
44	CÂMARA DE AR 19.5/24 - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - FLEXEN</b>	UNID	06	289,00
48	PROTETOR (COLARINHO) ARO 24 - <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - SBN</b>	UNID	20	70,01
58	PNEU 225/75 R 16, LARGURA DA SECÇÃO: 225 MM; DIAMETRO TOTAL: MINIMO DE 743 MM; PESO: MINIMO DE 17,30 KG; ÍNDICE DE VELOCIDADE: R - 170 KM/H ; CARGA MÁXIMA (KGS):118 - 1320 KG , 116 - 1250 KG; QUANTIDADE DE TALAS: MINIMO DE 6; GARANTIA DO FABRICANTE: MINIMO DE 5 ANOS GARANTIA. <b>ITEM EXCLUSIVO ME, EPP, MEI - COMFORSER</b>	UNID	08	440,00

Segundo Aditivo ao Contrato Nº : 003/2023

Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI

Contratada : BARREIRAS PRESTADORA DE SERVIÇOS EIRELI

Objeto : Prorrogação do prazo de vigência em 6 (seis) meses e acréscimo de valor ao contrato

Assinatura : 05/07/2023

Valor R\$ : 453.748,38 (quatrocentos e cinquenta e três mil, setecentos e quarenta e oito reais e trinta e oito centavos)

Dotação : 261 - 15.001.26.782.2601.2060.3.3.90.39.00.00.000000

Nono Aditivo ao Contrato Nº : 250/2021

Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI

Contratada : ANTONIO MARCOS DE MELLO DOS SANTOS - TIBAGI

Objeto : Prorrogação do prazo de vigência em 6 (seis) meses e acréscimo de valor ao contrato

Assinatura : 10/07/2023

Valor R\$ : 1.029.365,94 (um milhão, vinte e nove mil, trezentos e sessenta e cinco reais e noventa e quatro reais)

Dotação : 20 - 06.001.04.122.0401.2011.3.3.90.39.00.00.000000

Segundo Aditivo ao Contrato Nº : 421/2021

Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI

Contratada : AFRAS SISTEMAS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

Objeto : Acréscimo de 25% do quantitativo inicialmente fixado no item 3

Assinatura : 23/06/2023

Ano X – Edição nº 2021 - Tibagi, 14 de julho de 2023.

Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer nº 34 | 42 3916 2200 | [www.tibagi.pr.gov.br](http://www.tibagi.pr.gov.br)

Valor R\$ : 10.738,50 (dez mil, setecentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos)  
Dotação : 129 - 06.001.04.122.0401.2011.3.3.90.39.00.000511

Aditivo ao Contrato Nº : 398/2022  
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI  
Contratada : FELIPE ANTUNTES PAMELLA & CIA LTDA  
Objeto : Prorrogação do prazo de execução em 90 (noventa) dias e acréscimo de 20,87% (vinte vírgula oitenta e sete por cento)  
Assinatura : 04/07/2023  
Valor R\$ : 55.082,24 (cinquenta e cinco mil, oitenta e dois reais e vinte e quatro centavos)  
Dotação : 56 - 08.001.04.122.0401.1016.4.4.90.51.00.00.000000  
Dotação : 66 - 08.003.04.122.1501.2105.4.4.90.51.00.00.000000  
Dotação : 190 - 13.002.08.244.0801.2049.3.3.90.51.00.00.000000  
Dotação : 263 - 15.001.26.782.2601.2060.4.4.90.51.00.00.000000

Segundo Aditivo ao Contrato Nº : 211/2022  
Contratante : MUNICÍPIO DE TIBAGI  
Contratada : A M M SANTOS & SANTOS CONSTRUÇÕES LTDA  
Objeto : Supressão de valor do primeiro aditivo firmado entre as partes  
Assinatura : 04/07/2023  
Valor R\$ : 6.994,45 (seis mil, novecentos e noventa e quatro reais e quarenta e cinco centavos)

**PORTARIA Nº 2.051/2023**

O PREFEITO MUNICIPAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em conformidade a Lei Orgânica do Município, combinado com a Lei nº 1.992/05 e Lei nº 2574/2015 e, considerando o contido no memorando nº 406/2023, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

**RESOLVE:**

**Suprimir** a gratificação de função atribuída à servidora CRISTIANE APARECIDA VEINERT, matrícula 194760, a partir do dia 10 de julho de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, em 12 de julho de 2023.

**ARTUR RICARDO NOLTE**  
PREFEITO MUNICIPAL

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.052/2023**

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, de conformidade com o disposto pelo artigo 73, inciso IV, combinado como o artigo 77, todos da Lei Municipal nº 3.015, de 24 de abril de 2023 (Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais), e tendo em vista o contido no Memorando nº 102/2023, da Secretaria Municipal de Saúde,

**R E S O L V E**

**Conceder** 40% (quarenta por cento) de gratificação pelo exercício de atividade insalubre à servidora ADRIANE LEAL MACHADO, matrícula 2765160, ocupante do cargo de *Enfermeira*, com efeitos retroativos ao dia 12 de junho de 2023.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho 2023.

**ARTUR RICARDO NOLTE**  
PREFEITO MUNICIPAL

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.053/2023**

O PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, de conformidade com o disposto pelo artigo 73, inciso IV, combinado com o artigo 77, todos da Lei Municipal nº 3.015, de 24 de abril de 2023 (Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais), e tendo em vista o contido no Memorando nº 103/2023, da Secretaria Municipal de Saúde,

**RESOLVE**

**Conceder** 40% (quarenta por cento) de gratificação pelo exercício de atividade insalubre à servidora SANDRA MARA DOS SANTOS, matrícula 38272998, ocupante do cargo de *Técnica em Enfermagem*, a partir do dia 1º de julho fluente.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho 2023.

**ARTUR RICARDO NOLTE**  
PREFEITO MUNICIPAL

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.054/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIZ DAIANE DE FÁTIMA MOREIRA, matrícula 126993, CPF nº 058.538.409-67, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/06/2023	Campo Largo/PR – Acompanhar paciente para internamento.	UTI MÓVEL
22/06/2023		BDP 5B41
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.055/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/4 (um quarto) de diária em favor da servidora LIZ DAIANE DE FÁTIMA MOREIRA, matrícula 126993, CPF nº 058.538.409-67, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/06/2023 27/06/2023	Campo Largo/PR – Acompanhar paciente para internamento.	HLBC
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 60,20</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.056/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF n° 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
05/07/2023 05/07/2023	Castro/PR – Levar usuário para perícia.	FORD KA BAU 0954
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.057/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF n° 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
06/07/2023 06/07/2023	Castro/PR – Levar usuário para perícia.	SPIN AXI 1F49
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.058/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CARLOS ALBERTO BETIM, matrícula 56235, CPF n° 015.702.969-79, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
07/07/2023	Ponta Grossa/PR – Levar usuário para perícia.	SPIN AXI 1F49
07/07/2023		
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.059/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor MIGUEL PEREIRA TAQUES, matrícula 42390, CPF n° 023.735.739-97, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
23/06/2023	Ponta Grossa/PR – A serviço da Secretaria Municipal da Criança e Assistência Social.	SPIN AXI 1F49
23/06/2023		
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.060/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,



**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor MIGUEL PEREIRA TAQUES, matrícula 42390, CPF nº 023.735.739-97, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
05/07/2023 05/07/2023	Jacarezinho/PR – Levar usuário para perícia	SPIN AXI 1F49
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.061/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOILSON ELEOTÉRIO DA LUZ, matrícula 56251, CPF nº 030.696.799-51, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/06/2023 22/06/2023	Ponta Grossa/PR – Levar usuário para perícia do INSS.	FORD KA BAU OJ54
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.062/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOILSON ELEOTÉRIO DA LUZ, matrícula 56251, CPF nº 030.696.799-51, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
---------------	----------------	---------



04/07/2023	Castro/PR – Levar usuário para perícia do INSS.	SPIN AXI 1F49
04/07/2023		
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA N° 2.063/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOILSON ELEOTÉRIO DA LUZ, matrícula 56251, CPF n° 030.696.799-51, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
18/07/2023	Ponta Grossa/PR – Levar usuário para perícia do INSS.	SPIN AXI 1F49
18/07/2023		
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 13 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA N° 2.065/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
07/07/2023	Ponta Grossa/PR – Transporte de pacientes.	ONIX BCO 3914
07/07/2023		
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Ano X – Edição n° 2021** - Tibagi, 14 de julho de 2023.  
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | [www.tibagi.pr.gov.br](http://www.tibagi.pr.gov.br)

**PORTARIA N° 2.066/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
10/07/2023	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes.	ONIX BCO 3914
10/07/2023		
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.067/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor PAULO SÉRGIO PAGANINI, matrícula 55573, CPF n° 842.908.549-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
11/07/2023	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes.	ONIX BCO 3914
11/07/2023		
<b>VALOR TOTAL.....</b>		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.068/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
08/07/2023 08/07/2023	Arapongas/PR – Transporte de paciente para cirurgia.	SPIN BDQ 9128
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.069/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor JOSÉ EDISON DE CAMPOS, matrícula 56812, CPF n° 911.199.959-49, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
10/07/2023 10/07/2023	Campina Grande do Sul/PR – Transporte de paciente para tratamento oncológico.	SPIN BAE 1822
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA N° 2.070/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

**Autorizar** o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIDIANE DE MATOS, matrícula 205001, CPF n° 042.709.649-95, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
09/06/2023 09/06/2023	Campo Largo/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	RANGER SEA 8A79
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**Ano X – Edição n° 2021** - Tibagi, 14 de julho de 2023.  
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | [www.tibagi.pr.gov.br](http://www.tibagi.pr.gov.br)

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA N° 2.071/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

**Autorizar** o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIDIANE DE MATOS, matrícula 205001, CPF n° 042.709.649-95, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
20/06/2023	Pinhais/PR – Buscar paciente de alta.	FORD KA BER 7G27
20/06/2023		
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA N° 2.072/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

**Autorizar** o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIDIANE DE MATOS, matrícula 205001, CPF n° 042.709.649-95, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
22/06/2023	Londrina/PR – Transporte de pacientes para tratamento.	SPIN BDQ 9I28
22/06/2023		
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA N° 2.073/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

**Ano X – Edição n° 2021** - Tibagi, 14 de julho de 2023.  
Prefeitura de Tibagi | Praça Edmundo Mercer n° 34 | 42 3916 2200 | [www.tibagi.pr.gov.br](http://www.tibagi.pr.gov.br)

**Autorizar** o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIDIANE DE MATOS, matrícula 205001, CPF nº 042.709.649-95, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
27/06/2023	Pinhais/PR – Buscar paciente de alta.	FORD KA BER 7G24
27/06/2023		
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.074/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

**Autorizar** o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor da servidora LIDIANE DE MATOS, matrícula 205001, CPF nº 042.709.649-95, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
09/07/2023	Campo Largo/PR – Acompanhar paciente em transferência.	UTI MÓVEL
09/07/2023		
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 2.075/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto nº 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor CÉSAR ROBERTO RAMOS DA CRUZ, matrícula 165026, CPF nº 918.280.669-15, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
12/07/2023	Curitiba/PR – Transporte de paciente para radioterapia.	SPIN BAE 1822
12/07/2023		
VALOR TOTAL.....		R\$ 120,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****PORTARIA N° 2.076/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1/2 (meia) diária em favor do servidor LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, matrícula 2796171, CPF n° 037.856.879-58, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
06/07/2023	Campo Largo/PR – Transporte de gestante para consulta.	AMBULÂNCIA
06/07/2023		AYI 2502
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 120,40</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****PORTARIA N° 2.077/2023**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o Decreto n° 626/2022, e em consonância com a Lei Complementar n° 101 de 04 de maio de 2000, e, considerando o Sistema de Informações Municipais SIM/AM – Acompanhamento Mensal e a Lei Municipal 2.767/2019,

**RESOLVE:**

Autorizar o apontamento, empenho e pagamento de 1 (uma) diária em favor do servidor EVERTON FERNANDO SOARES, matrícula 2777878, CPF n° 984.988.869-53, de acordo com a seguinte viagem:

SAÍDA/RETORNO	DESTINO/MOTIVO	VEÍCULO
19/07/2023	Ponta Grossa/PR – Treinamento de Agentes Públicos do Paraná na operacionalização de captação de vagas.	GOL BBW 7729
20/07/2023		
VALOR TOTAL.....		<b>R\$ 240,80</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIBAGI, em 14 de julho de 2023.

**KELLY CRISTINA DA SILVA OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**